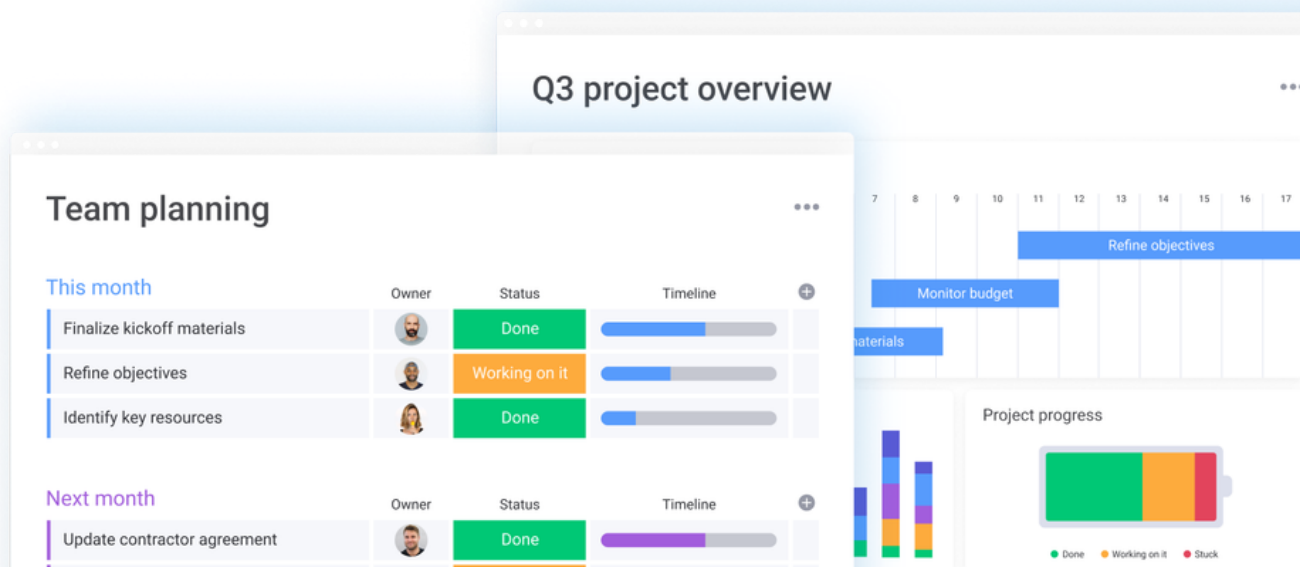


J'utilise **monday** work management

Devenez autonome dans l'utilisation de monday.com au quotidien.





J'utilise monday work management

Durée : Une demi-journée (3,5 heures)

Modules de formation : 1

Profils des apprenants : Tout public (utilisateurs finaux, utilisateurs clé, admins) ayant un compte monday.com Pro ou Entreprise (*compte Entreprise nécessaire pour la solution de Portefeuille de Projet*).

Prérequis : N/A

Accessibilité :

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Les aspects, d'accessibilité et le type de handicap au regard des modalités d'accompagnement pédagogiques sont **à évoquer impérativement au cours de l'entretien préalable à toute contractualisation**, afin de pouvoir orienter ou accompagner au mieux les personnes en situation de handicap.

Référente Handicap : Virginie Béziel : rh@inetprocess.com

Modalités et délais d'accès :

La formation sera dispensée dans un délai de 3 semaines à 2 mois maximum après réception du devis correspondant signé et de l'accord mutuel sur la date.

Les apprenants devront avoir accès à leur compte monday.com Pro ou Entreprise.

Nos formations sont réalisées à la demande. Nous programmerons les dates en fonctions de vos contraintes et de nos disponibilités.

Objectifs pédagogiques :

- ✓ Comprendre l'ergonomie de monday work management,
- ✓ Se repérer et naviguer dans son environnement monday.com,
- ✓ Suivre son activité et ses tâches,
- ✓ Créer des tableaux simples.

CONTENU DE LA FORMATION :

- Accueil des participants,
- Présentation de la formation,
- Présentation générale de monday.com,
- Paramétrage de son profil Utilisateur,
- Présentation détaillée de l'ergonomie,
- Présentation détaillée de l'utilisation d'un Tableau,
- Présentation détaillée du Menu,
- Clôture de la formation.

ORGANISATION DE LA FORMATION :

Equipe pédagogique :

La formation sera assurée par un.e expert.e certifié.e du logiciel monday.com.

Moyens pédagogiques et techniques :

Les moyens pédagogiques et techniques mis en place par iNet Process sont :

- Accueil des apprenants dans un espace dédié à la formation, que cela soit en présentiel ou en visioconférence,
- Exposés théoriques,
- Exercices pratiques,
- Quizz en séance,
- Supports de formation.

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation :

Afin d'assurer le suivi de la bonne exécution de la formation, les éléments suivants sont prévus :

- Rapports d'émargement,
- Questions orales ou écrites (Quizz, QCM, ...),
- Mises en situation (exercices),
- Formulaires d'évaluation de la formation,
- Un certificat de réalisation de l'action de formation sera remis à chaque apprenant à la fin de la formation.

Tarif : 875 € HT



FORMEZ-VOUS AVEC UN EXPERT



inet process vous forme vous et vos équipes selon
vos besoins et votre niveaux de maitrise de
monday.com.



Equipe certifiée
monday.com



En présentiel ou
à distance



Formation selon
vos besoins



Possibilité d'une
prise en charge
financière

[Contactez-nous](#)